

Retningslinjer i forbindelse med 30 timers tilbud i kommunale dagtilbud (dagpleje, vuggestue og børnehave) – i forbindelse med barsel.

- Ansøgning om deltidsplads fremsendes til Pladsanvisningen med angivelse af den maksimale periode deltidspladsen på 30 timer ønskes samt dokumentation for barsel (kopi af vandrejournal, aftale med arbejdsgiver, tro- og love erklæring eller lignende). Ansøgningen skal være Pladsanvisningen i hænde senest 1 måned inden 30 timers tilbud ønskes.
- Forældrene skal informere Pladsanvisningen, hvis der sker ændringer, der betyder at forældrene ønsker deltidspladsen for en kortere periode end den, de ved ansøgningen har angivet – med 1 måneds varsel.
- Deltidstilbud på 30 timer kan etableres for den periode, hvor der afholdes barsels- og forældreorlov
- Forældrene kan benytte 30 timers tilbud indenfor tidsrummet 08.00 – 15.00 og forældrene er forpligtet til inden opstart at orientere dagtilbuddet om, hvordan de 30 timer benyttes.
- Fordelingen af de 30 timer kan ændres med et varsel på minimum 4 uger til dagtilbuddet.
- Dagtilbuddet er forpligtet til at føre kontrol med forbruget af timer.

Retningslinjer i forbindelse med 30 timers tilbud i privatinstitutioner

- Ansøgning om deltidstilbud i privatinstitutioner eller i anden kommune skal indgives senest 2 måneder før deltidspladsen ønskes, da Pladsanvisningen er forpligtet til at orientere privatinstitutionen senest 1 måned før ændringen træder i kraft.
- 30 timers tilbud i privatinstitutioner skal påbegyndes den 1. i en måned og ophøre den sidste hverdag i den måned, hvor retten til fraværet udløber.
- Privatinstitutionerne fastsætter selv retningslinjer for anvendelse af deltidspladser.

